



# PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DO SUL

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

CNPJ 94.444.189/0001-55

Av. Dário Antunes da Rosa, 484 – Vila Nova do Sul – RS

Fones: (55) 3234 – 1030 / 3234 – 1040

[licita@vilanovadosul.rs.gov.br](mailto:licita@vilanovadosul.rs.gov.br)

CONTRATO Nº. 46/2024

Órgão: Prefeitura Municipal de Vila Nova do Sul/RS

Processo Administrativo nº 223/2024

Dispensa nº 66/2024

A Prefeitura Municipal de Vila Nova do Sul, pessoa jurídica de direito público, Avenida Dário Antunes da Rosa, nº 484, Estado do Rio Grande do Sul, inscrito no CNPJ nº 94.444.189/0001-55, neste ato representado pelo Seu Prefeito, Sérgio Ovídio Roso Coradini, brasileiro, portador da RG nº 1021903271 SSP/RS, CPF 356.629.210-91, residente e domiciliado, nesta cidade, doravante denominado de CONTRATANTE, de outro lado à empresa **Wesley Neves Vieira**, inscrita no CNPJ sob nº 51.717.034/0001-32, estabelecida na Rua João Onor Goulart Seixas, Bairro Centro, CEP 97.385-000 Vila Nova do Sul/RS, doravante denominada por CONTRATADO, pactuam o presente Contrato, cuja celebração foi autorizada pelo despacho do Proc. Administrativo nº 223/2024, referente à Dispensa nº 66/2024, com base no artigo Art. 75, inc. II da Lei nº 14.133/21, declaram por este instrumento, e na melhor forma de direito, ter justo e acertado entre si, mediante cláusulas e condições a seguir expostas:

## CLÁUSULA I – DO OBJETO:

1.1 – Constitui objeto do presente contrato a Contratação de serviços de lavagem dos veículos da Administração Municipal, conforme abaixo especificado:

<b>Gabinete</b>	<b>Lavagem completa</b>	<b>Valor</b>	<b>Total</b>
Ranger JBS9F17	24	60,00	1.440,00
			<b>1.440,00</b>
<b>Administração</b>			
Spin IYE3532	12	50,00	600,00
Spin IVT0891	6	50,00	300,00
			<b>900,00</b>
<b>Agricultura</b>			
Caminhonete Montana	6	50,00	300,00
			<b>300,00</b>
<b>Educação</b>			
Doblo IWK3327	6	50,00	300,00
			<b>300,00</b>
<b>Obras</b>			
S10 ISN2332	4	60,00	240,00
Meriva ILS2225	4	50,00	200,00
			<b>440,00</b>
<b>Saúde</b>			
Mobi IXL8393	24	50,00	1.200,00
Kwid JAS1J43	24	50,00	1.200,00
Ambulância ITQ2871	24	70,00	1.680,00
Ambulância JBO7B79	24	70,00	1.680,00
Uno IYT5989	24	50,00	1.200,00
Spin IYT4344	24	50,00	1.200,00
Spin IZR9D24	24	50,00	1.200,00
Siena JAV3C43	24	50,00	1.200,00
Spin JBO5A53	24	50,00	1.200,00
			<b>11.760,00</b>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DO SUL

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

CNPJ 94.444.189/0001-55

Av. Dário Antunes da Rosa, 484 – Vila Nova do Sul – RS

Fones: (55) 3234 – 1030 / 3234 – 1040

[licita@vilanovadosul.rs.gov.br](mailto:licita@vilanovadosul.rs.gov.br)

Assistência Social			
Argo JBO5A74	6	50,00	300,00
Kombi IRY0308	4	60,00	240,00
			<b>540,00</b>
		<b>Total</b>	<b>15.680,00</b>

## CLÁUSULA II – DO PRAZO, DO VALOR DO CONTRATO E DO PAGAMENTO:

### 2.1 – DO PRAZO:

2.1.1 – O presente instrumento vigorará pelo período de 6 (seis) meses.

### 2.2 – DO VALOR E DO PAGAMENTO:

2.2.1 – O valor total do presente contrato é de R\$ 15.680,00 (quinze mil seiscentos e oitenta reais), já incluídos os tributos, os encargos, seguros e demais ônus que por ventura possam recair sobre o Município.

2.2.2 – O pagamento será realizado dentro de 30 (trinta) dias, após a efetiva execução dos serviços e mediante a apresentação de Nota Fiscal e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

2.2.3. A inadimplência da Contratada com relação aos encargos sociais, trabalhistas, fiscais e comerciais ou indenizações não transfere à Contratante a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto contratado, de acordo com o artigo 121, parágrafo único, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

## CLÁUSULA III - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

3.1 Supervisionar a execução da prestação do objeto, promovendo o acompanhamento e a fiscalização sob os aspectos quantitativos e qualitativos.

a) Notificar, por escrito e verbalmente, à CONTRATADA sobre a ocorrência de eventuais imperfeições no curso de prestação do objeto, fixando prazo para a sua correção.

b) Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais.

c) Prestar à CONTRATADA todas as informações solicitadas e necessárias para o cumprimento do objeto;

d) Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços prestados em desacordo com as obrigações assumidas pela empresa na sua proposta.

e) Colocar à disposição da CONTRATADA os elementos e informações necessárias à execução do objeto;

f) Não permitir que o pessoal da CONTRATADA execute tarefas em desacordo com as condições preestabelecidas.

g) Responsabilizar-se pela comunicação, em tempo hábil, dos serviços a serem prestados.

h) Exigir o imediato afastamento de qualquer funcionário ou preposto da CONTRATADA que não mereça sua confiança, que embarace a fiscalização ou que se conduza de modo inconveniente ou incompatível com o exercício de suas funções.

i) Efetuar o pagamento devido pela perfeita prestação dos serviços, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências do contrato.

j) Aplicar multas ou penalidades, quando do não cumprimento do contrato ou ações previstas neste Termo;

k) Fazer deduzir diretamente da fonte multas e demais penalidades previstas neste instrumento;

l) Atuar com poder de império suspendendo a execução do contrato sem ônus para a administração a qualquer tempo, resguardando a CONTRATADA de seus direitos adquiridos;

m) Rejeitar os serviços em desconformidade com o presente instrumento.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DO SUL

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

CNPJ 94.444.189/0001-55

Av. Dário Antunes da Rosa, 484 – Vila Nova do Sul – RS

Fones: (55) 3234 – 1030 / 3234 – 1040

[licita@vilanovadosul.rs.gov.br](mailto:licita@vilanovadosul.rs.gov.br)

### CLÁUSULA IV: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1 Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento do objeto deste Contrato, utilizando-se de empregados treinados, sem antecedentes criminais por improbidade ou prevaricação e de bom nível moral na prestação dos serviços em conformidade com o objeto.

a) Prestar esclarecimento a CONTRATANTE sobre eventuais atos ou fatos noticiados que a envolvam, bem como relatar toda e qualquer irregularidade observada em função da execução do objeto, bem assim tomar providências necessárias imediatas para a correção, evitando repetição dos fatos.

b) Acatar as orientações do Fiscal do Contrato ou seu representante legal, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da CONTRATANTE.

c) Zelar para que sejam cumpridas as normas relativas à segurança e a prevenção de acidentes.

d) Dispor de quadro de pessoal suficiente para garantir a execução do objeto – cumprindo os prazos previstos neste instrumento, sem interrupção, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, falta ao trabalho, demissão e outras análogas obedecidas às disposições da legislação trabalhista vigente.

e) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

f) Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo das demais sanções;

g) Realizar a prestação dos serviços em conformidade e no prazo estabelecido neste instrumento.

h) A contratada tem a obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, podendo a qualquer tempo o gestor do contrato diligenciar a apresentação de qualquer documento previsto no edital;

i) O contratado é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

### CLÁUSULA V – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

5.1 – Os recursos necessários ao objeto do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

#### **Gabinete:**

2.099 – Manutenção dos Veículos do Gabinete

3.3.90.39.19.00 - Manutenção e Conservação de Veículo

#### **Secretaria de Administração:**

2.081 – Manutenção dos Veículos da Secretaria de Administração

3.3.90.39.19.00 - Manutenção e Conservação de Veículo

#### **Secretaria de Agricultura:**

2.082 – Manutenção dos Veículos da Secretaria de Agricultura

3.3.90.39.19.00 - Manutenção e Conservação de Veículo

#### **Secretaria de Obras:**

2.085 – Manutenção dos Veículos da Secretaria de Obras

3.3.90.39.19.00.00 - Manutenção e Conservação de Veículos

#### **Secretaria de Educação e Cultura:**

2.015 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Educação



## PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DO SUL

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

CNPJ 94.444.189/0001-55

Av. Dário Antunes da Rosa, 484 – Vila Nova do Sul – RS

Fones: (55) 3234 – 1030 / 3234 – 1040

[licita@vilanovadosul.rs.gov.br](mailto:licita@vilanovadosul.rs.gov.br)

3.3.90.39.19.00 - Manutenção e Conservação de Veículo

### Secretaria de Saúde:

2.087 – ASPS

3.3.90.39.19.00 - Manutenção e Conservação de Veículo

### Secretaria de Assistência Social:

2.055 – CRAS

3.3.90.39.19.00 - Manutenção e Conservação de Veículo

## CLÁUSULA VI - DO ACOMPANHAMENTO, EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

6.1. A fiscalização do presente Contrato será exercida por um representante da Administração conforme segue:

- Gabinete do Prefeito – Bernardo Torquato de Oliveira
- Secretaria Municipal de Administração – Bernardo Torquato de Oliveira
- Secretaria Municipal de Agricultura – Adriano Von Grafen Schafer
- Secretaria Municipal de Educação – Renato Bonoto
- Secretaria Municipal de Obras – Luis Fernando Trindade
- Secretaria Municipal de Saúde – Clauci Machado Neves
- Secretaria Municipal de Assistência Social – Sthéfani Santos de Souza

Ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato e de tudo dará ciência à Administração;

6.2. Durante todo o período de vigência deste contrato, a CONTRATADA deverá manter preposto aceito pela CONTRATANTE, para representá-la administrativamente sempre que for necessário;

6.3. A comunicação entre a fiscalização e a contratada será realizada através de correspondência oficial e anotações;

6.4. O relatório de entrega dos serviços será destinado ao registro de fatos e comunicações pertinentes aos mesmos;

6.5. Todos os atos e instituições emanados ou emitidos pela fiscalização serão considerados como se fossem praticados pelo Contratante.

## CLÁUSULA VII - DAS SANÇÕES

7.1 Nos termos do art. 155 da Lei Federal 14.133/2021, o descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA, sem justificativa aceita, poderá acarretar as seguintes sanções:

- a) Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, o funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Dar causa à inexecução total do contrato;
- d) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- e) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- f) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- g) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas acima, as seguintes penalidades, nos limites previstos no art. 156 da Lei Federal 14.133/2021.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA NOVA DO SUL

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

CNPJ 94.444.189/0001-55

Av. Dário Antunes da Rosa, 484 – Vila Nova do Sul – RS

Fones: (55) 3234 – 1030 / 3234 – 1040

[licita@vilanovadosul.rs.gov.br](mailto:licita@vilanovadosul.rs.gov.br)

a) O valor da multa, aplicada será descontado imediatamente no pagamento subsequente, sendo ainda aplicado juros de mora de 1,00% (um por cento) ao mês, ou 0,0333% por dia de atraso.

b) Na impossibilidade de desconto no pagamento subsequente, será liquidado do seguro caução previsto neste instrumento.

c) As sanções previstas nestes instrumentos poderão ser aplicadas cumulativamente, exceto as multas escalonadas por datas, e a multa de advertência.

d) No caso de multa, cuja apuração ainda esteja em processamento, ou seja, na fase da defesa prévia, o CONTRATANTE poderá fazer a retenção do valor correspondente à multa, até a decisão final da defesa prévia. Caso a defesa prévia seja aceita, ou aceita parcialmente, pelo CONTRATANTE, o valor retido correspondente será depositado em favor da CONTRATADA, em até 05 (cinco) dias úteis a contar da data da decisão final da defesa apresentada.

### CLÁUSULA VIII - DOS MOTIVOS DE RESCISÃO:

8.1 - São motivos de rescisão do contrato, independente de procedimento judicial, aqueles inscritos no artigo 137 da Lei n. 14.133/2021.

### CLÁUSULA IX - DISPOSIÇÕES FINAIS:

9.1 – O presente contrato e todas as suas alterações e/ou aditamentos deverão ser divulgados no sítio eletrônico oficial da Prefeitura e mantidos à disposição do público, na forma do art. 91 da Lei n. 14.133/2021.

### CLÁUSULA X – DO FORO:

10.1 – As partes elegem o Foro da Comarca de São Sepé, para dirimirem eventuais dúvidas oriundas deste instrumento.

E, por estarem justos e contratados, os representantes das partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito.

Gabinete do Prefeito, em 09 de julho de 2024.

Sérgio Ovídio Roso Coradini  
Prefeito Municipal  
Contratante

Wesley Neves Vieira  
Contratado

TESTEMUNHAS: